

INFORMACJA POKONTROLNA – BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

1.	Temat kontroli	Przyjmowanie, rozpatrywanie oraz załatwianie skarg i wniosków
2.	Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. <i>o kontroli w administracji rządowej</i>
3.	Tryb kontroli	Zwykły
4.	Termin kontroli	26 – 30.08. 2024 r.
5.	Jednostka/komórka kontrolowana	Komenda Rejonowa Policji Warszawa III
6.	Zakres kontroli	1. Wewnętrzne uregulowania dotyczące organizacji przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków. 2. Przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków oraz sposób dokumentowania przyjęć. 3. Sposób rejestracji skarg i wniosków. 4. Poprawność rozpatrywania i załatwiania skarg. 5. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi. 6. Terminowość rozpatrywania i załatwiania skarg. 7. Nadzór i kontrola kierownictwa kontrolowanej jednostki nad realizacją problematyki skargowej. 8. Wykorzystanie problematyki skargowej w procesie doskonalenia działalności kontrolowanej jednostki. Kontrolą objęto okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.
7.	Ocena kontrolowanej działalności	Pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości
8.	Ujawnione nieprawidłowości/uchybień	1. Prowadzenie <i>Rejestru skarg i wniosków</i>, niezgodnie z postanowieniami art. 254 k.p.a. 2. Niedołączenie do materiałów postępowania potwierdzenia nadania zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi. 3. Nieterminowe załatwianie skargi zgodnie z wymogami art. 237 k.p.a.
9.	Wnioski i zalecenia pokontrolne	1. Wdrożyć działania eliminujące stwierdzone nieprawidłowości, w szczególności poprzez:

		a) zobowiązanie osób odpowiedzialnych za prowadzenie postępowań w sprawach skarg i wniosków w trybie Działu VIII k.p.a. do ich terminowego rozpatrywania i załatwiania zgodnie z wymogami określonymi w art. 237 k.p.a., prawidłowego sporządzania sprawozdań oraz odpowiedzi kierowanych do skarżących, niezwłocznego dołączania do materiałów postępowań potwierdzeń nadania korespondencji, b) zobowiązanie osób prowadzących <i>Rejestr skarg i wniosków</i> do rejestrowania skarg i wniosków zgodnie z dyspozycją art. 254 k.p.a., c) osobisty nadzór służbowy w zakresie sposobu rozpatrywania skarg i wniosków, terminowego ich załatwiania, a także prawidłowego sporządzania sprawozdań oraz odpowiedzi kierowanych do skarżących, d) podjęcia czynności określonych w art. 38 k.p.a. wobec osób odpowiedzialnych, za niezałatwienie skargi w terminie określonym w art. 237 § 1 k.p.a. oraz osobiste sprawowanie nadzoru służbowego w tym zakresie. 2. Ponownie zapoznać funkcjonariuszy zajmujących się problematyką skargową i wnioskową z Działem I i VIII Kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie <i>organizacji przyjmowania i rozpoznawania skarg i wniosków</i>. 3. Omówić „Wystąpienie Pokontrolne” z policjantami realizującymi postępowania skargowe oraz zajmującymi się problematyką skargową, a także kadrą kierowniczą Komendy Rejonowej Policji Warszawa III na odprawie służbowej.
--	--	--